

ПРИНЯТО:

на Общем собрании работников
Заведующий МБДОУ «Детский сад «Золотая
рыбка»
(наименование дошкольного образовательного учреждения)

Протокол №2 от 26.08. 2021г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ «Детский сад
«Золотая рыбка»
(наименование дошкольного образовательного учреждения)

 Л.В.Бегларова /
подпись: _____ расшнуровка подписи

Приказ №102 от 01.09. 21г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по обеспечению проведения мониторинга качества дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад «Золотая рыбка»

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения МБДОУ «Детский сад «Золотая рыбка» (далее - ДОУ) в соответствии с нормативно-правовыми документами, регламентирующими организацию деятельности ДОУ при проведении мониторинга качества дошкольного образования.
- 1.2 Рабочая группа муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения МБДОУ «Детский сад «Золотая рыбка» (далее - Группа) создается в целях реализации мониторинга качества дошкольного образования.
- 1.3 Группа в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом № 2730-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и иными нормативно-правовыми документами федерального и регионального уровней.
- 1.4 Состав Группы формируется из числа педагогических работников ДОУ и утверждается приказом заведующего.
- 1.5 Возглавляет Группу руководитель, назначаемый заведующим.
- 1.6 Изменения в дополнения в настоящее Положение рассматриваются и принимаются на Педагогическом совете, утверждаются приказом заведующего ДОУ.

2. Цель и задачи рабочей группы

- 2.1 Цель: осуществление комплексного сопровождения участия ДОУ в мониторинге качества дошкольного образования с учетом требований ФГОС ДО.
- 2.2 Основными задачами Группы являются:
 - Осуществление общего руководства управлением механизмом реализации основных направлений в рамках МКДО;
 - Обеспечение информационно-аналитического, научно-методического сопровождения процесса реализации МКДО;

- Мониторинг образовательной среды ДООУ;
- Мониторинг образовательных программ, реализуемых в ДООУ;
- Независимая оценка качества ДОО в ДООУ (анкетирование родителей);
- Обобщение результатов МКДО.

3. Функции рабочей группы

3.1 Группа, в целях возложенных на нее задач:

- Обеспечивает необходимые условия для реализации основных направлений деятельности ДООУ в части информационно-аналитического, научно-методического сопровождения МКДО;
- Организует мониторинг условий образовательной среды, ресурсного обеспечения и результативности работы по вопросам мониторинга на этапах его реализации;
- Принимает решения в пределах своей компетенции по рассматриваемым вопросам;
- Обеспечивает информирование педагогического состава, участников образовательных отношений о ходе проведения МКДО.

4. Организация деятельности рабочей группы

4.1 рабочая группа является коллегиальным органом. Общее руководство Группы осуществляет руководитель Группы, назначаемый заведующим ДООУ.

4.2 Руководитель Группы осуществляет подготовку и ведение заседаний группы.

4.3 Члены Группы обязаны:

- Присутствовать на заседаниях;
- Исполнять поручения в соответствии с решениями Группы.

4.4 Члены группы имеют право:

- Знакомиться с материалами и документами, поступающими группу;
- Вносить на рассмотрение группы предложения, статистические данные, связанные с мониторингом;
- Приглашать для участия в работе Группы педагогических работников ДООУ.

5. Права рабочей группы

5.1 Группа имеет право вносить на рассмотрение группы предложения, относящиеся к компетенции Группы.

6. Ответственность рабочей группы

6.1 Группа несет ответственность за качество, достоверность и своевременность предоставляемой информации.

7. Документация рабочей группы

7.1 Приказ о создании рабочей группы.

7.2 Положение о рабочей группе.

7.3 Информационные отчеты о результатах мониторинга в ДООУ.