

ПРИКАЗ № 8

«12» 01. 2021г.

г. Красный Сулин

Об установлении противопожарного режима
и организации пожарной безопасности

§ 1. Считать утратившим силу приказ от 01.06.20 г № 49 «Об установлении
противопожарного режима
и организации пожарной безопасности»

**§ 1. О назначении ответственных лиц за пожарную
безопасность на территории и в помещениях МБДОУ**

В целях обеспечения пожарной безопасности на территории и в помещениях
МБДОУ в соответствии п. 4. Правил противопожарного режима, утв. Постановлением
Правительства от 25.04.2012 г. № 390 (с изменениями на 23 апреля 2020 года),-

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить ответственность за организацию и проведение всей работы по обеспечению
пожарной безопасности на территории и в помещениях на заведующего хозяйством
Коваленко Ю.С.
2. Ответственность на время отпуска, болезни заведующего хозяйством Коваленко
Ю.С. возложить на заведующего Беглярову Л.В.
3. Ответственность за исправное состояние, своевременное приобретение, ремонт,
перезарядку и эксплуатацию первичных средств пожаротушения (огнетушители)
возложить на заведующего хозяйством Коваленко Ю.С..
4. Ответственность за содержание, эксплуатацию, исправность и работоспособность
систем, установок и средств автоматической пожарной защиты возложить на
заведующего хозяйством Коваленко Ю.С.
5. Ответственность за состояние и эксплуатацию внутреннего и наружного пожарного
водопровода возложить на заведующего хозяйством Коваленко Ю.С.
6. Ответственность за состояние и эксплуатацию систем вентиляции и
кондиционирования воздуха возложить на заведующего хозяйством Коваленко Ю.С.
7. Назначить ответственных за противопожарное состояние отдельных помещений:

- Одновозрастная группа для детей от 1 года до 3 лет общеразвивающей направленности
(если - 1, 6 лет – 2 лет) Бережнева В. И. – основной воспитатель

- Одновозрастная группа для детей старше 3 лет общеразвивающей направленности
«Солнышки» (3 – 4 года) Градусова Е. Ю. – основной воспитатель

- Одновозрастная группа для детей старше 3 лет общеразвивающей направленности
«Бусинки» (3 – 4 года) Козьмина Е.В. – основной воспитатель

- Одновозрастная группа для детей старше 3 лет общеразвивающей направленности
«Одуванчики» (4 – 5 лет) Риккер Е.А. – основной воспитатель

- Одновозрастная группа для детей старше 3 лет общеразвивающей направленности
«Дочки – сыночки» Бездуднева Н.И. – основной воспитатель

- Одновозрастная группа для детей старше 3 лет общеразвивающей направленности
«Теремок»

Зимогляд О.Ю. – основной воспитатель

- Группа компенсирующей направленности №1 для детей с тяжелыми нарушениями речи
«Говорушки» Стоногина И.В. - воспитатель

- Группа компенсирующей направленности №2 для детей с тяжелыми нарушениями речи
«Речевтик» Островерхова Н.В. – воспитатель

- вспомогательные помещения Клэстер О.В. – уборщик служебных помещений
 - пищеблока – повар Барбаянова Л.А.
 - медицинский кабинет – Могилева Л.М.
 - методического кабинета – **Савкову Т.В.**
 - логопедического кабинета (1 этаж) –воспитателя **Ходакова Е.В.**
 - логопедического кабинета (2 этаж) –логопеда **Хлякину М.А.**
 - музыкального зала – музыкального руководителя **Бирюкову Т.А.**
 - прачечной – маш. по стирке белья – **Лыкову О.П.**
 - подвальных помещений –раб. по обслуж здания - **Дубровина А.А.**
8. Ответственным за пожарную безопасность постоянно следить за противопожарным состоянием закрепленных помещений, ежедневно проверять противопожарное состояние перед их закрытием.
 9. Установить следующий порядок осмотра и закрытия помещения после окончания работы и на случай пожарной безопасности:
за закрытие окон и дверей, сантехнической арматуры, отключение светильников, рубильников из розеток, ламп, пылесосов, проигрывателей, магнитофонов, компьютеров и других нагревательных приборов и технических средств несут ответственность ответственные за помещения указанные в данном приказе. В группах младшие воспитатели и воспитатели, работающие во 2 смену
 10. В установленных местах, в каждом помещении должны быть вывешены таблички, с указанием фамилии ответственного за пожарную безопасность и номером телефона вызова пожарной охраны.

§ 2. Об определении противопожарного режима на территории и в помещениях

В целях обеспечения пожарной безопасности, повышения ответственности персонала за организацию работы по предупреждению пожаров, в соответствии с Законом РФ «О пожарной безопасности» от 18 ноября 1994 г., Правилами противопожарного режима, утв. Постановлением Правительства от 25.04.2012 г. № 390(с изменениями на 23 апреля 2020 года), -

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В помещениях и на территории детского сада курение запретить.
2. Запретить хранение и применение ЛВЖ и ГЖ, взрывчатых веществ, баллонов с газами и других взрывопожароопасных веществ и материалов в помещениях и на территории детского сада.
3. Горючие отходы, мусор, и т.п. по окончании рабочего времени выносить в контейнеры на специально выделенную площадку.
4. Электроустановки и бытовые электроприборы по окончании рабочего времени обесточивать. Под напряжением должны оставаться системы оповещения и автоматической пожарной защиты. В случае пожара все электроустановки отключить, кроме систем противопожарной защиты.
5. Ежедневно по окончании работы помещения тщательно осматривать, в том числе на предмет признаков горения (задымления, запаха дыма, повышения температуры и т.п.), привести в порядок рабочие места.
6. Ответственному лицу за эксплуатацию первичных средств пожаротушения осуществлять перезарядку огнетушителей только при немедленной замене просроченных огнетушителей на новые, исключить ситуации, когда на объекте отсутствует нормативный запас огнетушителей во время их замены или перезарядки. Обеспечить ведение журналов «Учета первичных средств пожаротушения», «Проведения испытаний и перезарядки огнетушителей», «Технического обслуживания огнетушителей».
7. Продлить действие инструкции о Порядке действий персонала в случае возникновения пожара в образовательном учреждении, утвержденных 20.01 2016 г

- 8 Проводить тренировки с работниками и обслуживающим персоналом по отработке их действий в случае возникновения пожара, обеспечению быстрой эвакуации людей не реже одного раза в полугодие:
- 1 полугодие - апрель месяц
 - 2 полугодие – октябрь месяц
- Итоги тренировок оформлять актом. Ответственный заместитель заведующего Медведко Н.И.
- Проводить с детьми занятия по пожарной безопасности не реже 1 раза в 3 месяца, заместитель заведующего Медведко Н.И.
9. Определить места эвакуации обучающихся и работников :
- Летом – площадка перед зданием, зимой – школа – интернат №1
10. Проведение мероприятий с участием большого кол-ва воспитанников разрешается только в помещении музыкального зала с обязательным изданием соответствующего приказа и назначением ответственных за эвакуационные выходы, огнетушители и ПОПП (пункты оказания первой медицинской помощи).
11. Осуществлять обход помещений детского сада не реже чем через каждые 4 часа.
12. При обходе помещений детского сада особое внимание уделять состоянию электропроводки, электрооборудования и энергопотребляющих устройств., наличие посторонних предметов.
13. Своевременно вызывать пожарный расчет для тушения пожара и информировать заведующего (89044432167) о случившемся.
14. Обеспечить сохранность имущества учреждения в период дежурства.
15. Соблюдать правила и нормы пожарной безопасности.
16. Обязать всех работников МБДОУ, родителей (законных представителей) воспитанников
17. Соблюдать в здании и на территории детского сада и в быту требования пожарной, а также соблюдать и поддерживать противопожарный режим.
18. Выполнять меры предосторожности при пользовании газовыми приборами, электроприборами, предметами бытовой химии, при проведении работ с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, другими опасными в пожарном отношении веществами, материалами и оборудованием.
19. В случае обнаружения пожара сообщить о нем в подразделение пожарной охраны и принять возможные меры к спасению людей, имущества и ликвидации пожара.

§ 3. О порядке проведения временных огневых и других пожароопасных работ на территории и в помещениях учреждения

Для обеспечения надлежащего уровня противопожарной защиты на территории и в помещениях учреждения во исполнение требований статей 25, 34, 37 и 38 Федерального закона “О пожарной безопасности” № 69-ФЗ от 18.11.94 г., в соответствии с Правилами противопожарного режима, утв. Постановлением Правительства от 25.04.2012 г. № 390 (с изменениями на 23 апреля 2020 года)

приказываю:

1. Ответственность за проведение временных огневых работ возложить на заведующего хозяйством Коваленко Ю.С.
2. Ответственному за проведение огневых работ в учреждении, строго контролировать процесс в соответствии с оформляемым нарядом – допуском, обеспечивать выполнение организационных и технических мероприятий в соответствии с утвержденной настоящим приказом инструкцией о мерах пожарной безопасности при проведении огневых работ на территории и в помещениях учреждения.
3. Определить следующий порядок проведения огневых работ:

Не приступать к проведению всех видов огневых работ без оформления руководителем наряда – допуска (хранить наряд – допуск не менее 5 дней после окончания работ).

Места проведения огневых работ обеспечивать первичными средствами пожаротушения (огнетушитель, ящик с песком и лопатой, ведро с водой).

Не допускать присутствия посторонних людей в помещениях, где проводятся огневые работы.

Не допускать к самостоятельной работе учеников, а также лиц, не имеющих квалификационного удостоверения и талона по технике пожарной безопасности.

Контроль за помещением, где проводились сварочные работы, осуществлять в течение 4-х часов. Ответственная заведующий хозяйством Коваленко Ю.С.

§ 4. О порядке и сроках проведения противопожарного инструктажа и пожарно-технического минимума с работниками.

В целях обучения мерам пожарной безопасности работников МБДОУ, обеспечения надлежащего уровня противопожарного режима, соблюдение требований пожарной безопасности на объекте, в соответствии с п.3 «Правил противопожарного режима в Российской Федерации», утвержденные Постановлением Правительства от 25.04.2012 года № 390, приказа Министерства Чрезвычайных Ситуаций Российской Федерации № 645 от 12 декабря 2007г. «Об утверждении Норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организации» приказываю:

1. Организовать прохождение противопожарного инструктажа и прохождения пожарно-технического минимума работников в соответствии с приказом МЧС РФ №645 от 12.12. 2007г. «Об утверждении Норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организации».
2. Назначить ответственное лицо за проведение противопожарных инструктажей работника прошедшего обучение в организации, имеющей лицензию на право обучения пожарно-техническому минимуму:

Вводный, при поступлении на работу, при переводе на другую должность – Беглярова Л.В., заведующий.

Первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой для вспомогательного и обслуживающего персонала – заведующий хозяйством Коваленко Ю.С. Первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой для педагогического персонала – Заместитель заведующего Н.И.Медведко

3. Установить следующие сроки проведения инструктажей:

3.1. Вводный - при поступлении на работу: со всеми работниками, вновь принимаемыми на работу, независимо от их образования, стажа работы в профессии (должности); с сезонными работниками; с командированными в организацию работниками; с обучающимися, прибывшими на производственное обучение или практику.

3.2. Первичный – непосредственно на рабочем месте: со всеми вновь принятыми на работу; с переводимыми из одного подразделения данной организации в другое; с работниками, выполняющими новую для них работу; с командированными в организацию работниками; с сезонными работниками; со специалистами строительного профиля, выполняющими строительно-монтажные и иные работы на территории организации; с обучающимися, прибывшими на обучение или практику.

3.3. Повторный – проводить два раза в год в октябре и мае с 1-го по 10-е число): со всеми работниками, независимо от квалификации, образования, стажа, характера выполняемой работы.

В ходе повторного противопожарного инструктажа проверять знания стандартов, правил, норм и инструкций по пожарной безопасности, умение пользоваться первичными средствами пожаротушения, знание путей эвакуации, систем оповещения о пожаре и управления процессом эвакуации людей.

3.4. Внеплановый - при введении в действие новых или изменении ранее разработанных правил, норм, инструкций по пожарной безопасности, иных документов, содержащих требования пожарной безопасности; при изменении технологического процесса производства, замене или модернизации оборудования, инструментов,

исходного сырья, материалов, а также изменении других факторов, влияющих на противопожарное состояние объекта; при нарушении работниками организации требований пожарной безопасности, которые могли привести или привели к пожару; для дополнительного изучения мер пожарной безопасности по требованию органов государственного пожарного надзора при выявлении ими недостаточных знаний у работников организации; при перерывах в работе, более чем на 30 календарных дней, а для остальных работ - 60 календарных дней (для работ, к которым предъявляются дополнительные требования пожарной безопасности); при поступлении информационных материалов об авариях, пожарах, происшедших на аналогичных производствах; при установлении фактов неудовлетворительного знания работниками организаций требований пожарной безопасности.

Объем и содержание внепланового противопожарного инструктажа определять в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

3.5.Целевой – проводить при выполнении разовых работ, связанных с повышенной пожарной опасностью (сварочные и другие огневые работы); при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и катастроф; при производстве работ, на которые оформляется наряд-допуск, при производстве огневых работ во взрывоопасных производствах; при проведении экскурсий в организаций; при организации массовых мероприятий с обучающимися; при подготовке в организации мероприятий с массовым пребыванием людей (заседания, собрания, совещания и т.п.), с числом участников более 50 человек.

Целевой противопожарный инструктаж по пожарной безопасности завершать проверкой приобретенных работником навыков пользоваться первичными средствами пожаротушения, знаний действий при возникновении пожара, знаний правил эвакуации, помощи пострадавшим проводившим инструктаж лицом.

4. Разработать и утвердить программу проведения вводного и первичного противопожарного инструктажа .

5. О проведении противопожарных инструктажей делать запись в журнале учета проведения инструктажей по пожарной безопасности с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего. Журнал пронумеровать, скрепить печатью.

6. Запретить допуск к работе лиц, не прошедших вводный и первичный инструктажи на рабочем месте по пожарной безопасности.

7. Назначить ответственное лицо за проведение обучения по программе пожарно-техническому минимуму - заведующего хозяйством

8. Установить следующие сроки проведения обучения пожарно-техническому минимуму:

8.1. вновь принятых на работу в учреждение обучать по программе пожарно-технического минимума в течении месяца со дня назначения на должность;

9. Результаты проверок знаний по обучению пожарно-техническому минимуму работников оформлять протоколом, установленной комиссией, с обязательной подписью аттестуемого.

10. Обучение пожарно-техническому минимуму по разработанным и утвержденным в установленном порядке специальным программам, с отрывом от производства проходят:

- руководители и лица исполняющие их обязанности;
- работники, ответственные за пожарную безопасность в учреждении и проведение противопожарного инструктажа.

11. По разработанным и утвержденным в установленном порядке специальным программам пожарно-технического минимума непосредственно в организации обучаются:

- педагогические работники учреждения;
- повара, машинисты по с/б, младший обслуживающий персонал и прочие;
- работники, осуществляющие круглосуточную охрану организации.

12. Для проверки знаний требований пожарной безопасности работников создать комиссию в следующем составе:

председатель комиссии Беглярова Л.В., заведующий;

Срок – постоянно.

§ 5. О порядке уборки горючих отходов на территории и в помещениях

Для обеспечения надлежащего уровня противопожарного режима на территории и в помещениях части и в соответствии с п.74 и п.77 «Правил противопожарного режима в Российской Федерации» утвержденные Постановлением Правительства РФ от 25 апреля 2012 г. № 390 приказываю:

1. Коваленко Ю.С.заведующего хозяйством:

- внутреннюю и прилегающую территорию к зданию постоянно содержать в чистоте и своевременно очищать от мусора, опавших листьев, сухой травы и тополиного пуха;
- не допускать разведение костров, выжигание сухой травы и сжигание мусора на территории части;
- горючие отходы, мусор, и т.п. по окончании рабочего времени выносить в контейнер на специально выделенную площадку за территорией учреждения;
- не допускать использование противопожарных расстояний между зданиями и сооружениями для складирования материалов, оборудования и тары, а также стоянки автомобилей;
- ко всем зданиям и пожарным водоисточникам обеспечивать свободный доступ, а в зимнее время своевременно очищать их от снега.

§ 6. Установить следующий Регламент – порядок действий работников при обнаружении пожара :

Информирование завхоза или дежурного администратора	Работник, обнаруживший очаг возгорания.
За вызов расчетов пожарной охраны (тел 01).	завхоз ; при отсутствии – дежурный администратор.
За вызов скорой медицинской помощи (тел. 03)	Лыкова О.П. машинист по стирке белья
За вручение первому прибывшему расчету пожарной охраны плана здания.	Медведко Н.И. – зам. заведующего, при отсутствии Дубровин А.А.. – рабочий по обслуживанию здания
За информирование учредителя о пожаре	Заведующий Беглярова Л.В.
За сбор и регистрацию воспитанников и работников в месте временного размещения эвакуированных (летом – площадка перед зданием, зимой – магазин «Магнит»	Медведко Н.И., Савкова Т.В.
За систематический контроль за состоянием первичных средств пожаротушения.	- завхоз
За применение первичных средств пожаротушения при обнаружении очага возгорания (до прибытия первого пожарного расчета).	- завхоз; Дубровин А.А. – рабочий по обслуживанию здания
Мониторинг противопожарной безопасности в здании и на территории школы в дневное время.	- завхоз
Мониторинг противопожарной безопасности в здании и на территории детского сада в ночное время и во время рабочих смен (дежурства).	Долгова И.С. - сторож

Проведение инструктажей по пожарной безопасности с работниками (первичных, вводных, плановых и внеплановых).	Коваленко Ю.С. Медведко Н.И
Оказание первой медпомощи (доврачебной) пострадавшим.	Медицинская сестра

§ 7. Об ответственности

1. Общий контроль за соблюдением правил пожарной безопасности на объекте осуществляет заведующий Л.В.Беглярова
2. За нарушение или неисполнение настоящего приказа ответственные могут быть привлечены к дисциплинарной и административной ответственности.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
4. Приказ довести до всех сотрудников в части, их касающейся.

Заведующий _____ Л.В.Беглярова

С ПРИКАЗОМ ОЗНАКОМЛЕННЫ:

