

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Золотая рыбка»**

ПРИКАЗ

«28» сентября 2021г.

№ 122

Об организации мероприятий по профилактике
гриппа и ОРВИ в эпидемиологическом
сезоне 2021-2022 гг

В целях недопущения формирования очагов групповой заболеваемости новой коронавирусной инфекцией в образовательных организациях Красносулинского района, на основании письма министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 27.09.2021 №24.3.2- 15050, во исполнение Распоряжения Управления образования Красносулинского района «Об усилении профилактических (противоэпидемических) мер против Covid-19 от 28.09.2021 г №13,-

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Всем работникам учреждения неукоснительно соблюдать в полном объёме санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», в том числе при организации питания.
2. С учетом складывающейся эпидемиологической ситуации ограничить допуск родителей (законных представителей) и иных лиц, не связанных с образовательным процессом.
3. Запретить проведение массовых мероприятий с учетом разных возрастных групп, в том числе с привлечением лиц из иных организаций.
4. **Коваленко Ю.С. – заведующему хозяйством:**
 - взять под личный контроль работу приборов по обеззараживанию воздуха;
 - принять меры по соблюдению оптимального теплового режима в здании детского сада;
 - организовать контроль за соблюдением режима проветривания помещений;
 - обеспечить групповые помещения дезинфицирующими средствами;
 - обеспечить работников учреждения масками, перчатками и дезинфицирующими средствами.
5. **Воспитателям:**
 - Организовать разъяснительную работу в целях повышения социальной ответственности родителей (законных представителей) о необходимости не отпускать детей в детский сад в случае наличия симптомов (кашель, чихание, повышение температуры, нарушение обоняния и т.д.) или положительного результата анализа на (COVID-19) у одного из членов семьи, проживающих вместе, обязательное соблюдение режима самоизоляции контактными лицами.
 - Обеспечить эффективную работу «фильтров» с обязательным нахождением медицинского работника в организации, не допускать в организации детей и сотрудников признаками заболевания,

- прием воспитанников утром осуществлять по принципу фильтра с обязательным заполнением журнала здоровья;
- своевременно изолировать детей с признаками ОРВИ, в т.ч. COVID -19;
- организовать беседы с родителями о мерах профилактики гриппа и ОРВИ с обязательным оформлением журнала с росписью родителей;
- систематически проводить беседы с детьми о личной гигиене;
- систематически организовывать мытье рук воспитанникам;
- обеспечить питьевой режим.

6. Младшим воспитателям:

- Усилить дезинфекционный режим, предусмотрев дополнительную обработку всех контактных поверхностей ежедневно, а также проведение генеральной уборки всех помещений детского сада не реже 1 раза в неделю, проводить регулярное проветривание в отсутствии детей;
- соблюдать графики проведения влажной уборки;
- обеспечить проветривания помещений ;
- регулярно, в течение дня, проводить профилактическую дезинфекцию в групповых помещениях;
- один раз в неделю проводить генеральную уборку групповых помещений.

7. Могилевой Л.М. – медицинской сестре:

- Провести обучение персонала мерам профилактики гриппа и ОРВИ;
- организовать контроль использования работниками учреждения средств индивидуальной защиты (масок, перчаток), кожных антисептиков;
- продолжить ежедневно измерять температуру работников с фиксацией результатов в журнале;
- своевременно изолировать сотрудников с признаками гриппа, ОРВИ, в т.ч. COVID -19;
- организовать контроль за проведением в учреждении дезинфицирующих мероприятий.

8. Всем работникам учреждения соблюдать масочный режим в помещении детского сада и вне учреждения .

9. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя заведующего Ильченко Н.И.

Заведующий



Л.В.Беглярова

С приказом ознакомлены:

Дата

ФИО

роспись